

Утвърдил,
Директор: П.....
/Ралица Карапантева/

ПЛАН

ЗА РАБОТА НА КООРДИНАЦИОННИЯ СЪВЕТ

ЗА СПРАВЯНЕ С ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО МЕЖДУ

УЧЕНИЦИТЕ В НГПИ „Св. Лука” - София

за 2026/2027 учебна година

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет на НГПИ „Св. Лука” - София с протокол № 15/08.09.2026 г. и е утвърден със заповед на директора № 366-1372/09.09.2026 г.

I. Цел

Разработване и прилагане на цялостен училищен подход, полагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на по-сигурна училищна среда

II. Задачи:

1. Разработване и прилагане на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище.
2. Разработване на защитна мрежа за интервенция при случаи на тормоз в училище.

III. Общи положения

1. Във всяко училище се създава координационен съвет с ясни функции и делегирани отговорности, който да отговаря за планиране, проследяване и координиране на усилията за справяне с тормоза. Съветът се ръководи задължително от заместник-директор и включва учители и родители.

2. Превенцията на тормоза включва комплекс от мерки, които най-общо имат за цел ограничаване и/или елиминирание на предпоставките и рисковите фактори, допринасящи за насилието.

3. По-голямата част от ситуациите на тормоз могат да бъдат овладени от учителите, а някои от самите деца. Всяка намеса изисква внимателна преценка на ситуацията и нейната тежест.

IV. Дейности на комисията

1. Актуализиране на членовете на училищния координационен съвет.
Срок: м. IX. 2026 г.
Отг.: Директорът
2. Осигуряване на стандартизиран въпросник за училищния тормоз и изготвяне на график за проучване мнението на учениците. Осигуряване на необходимите материали за размножаване на въпросника.
Срок: м. I. 2027 г.
Отг.: КС и кл. ръководители
3. Провеждане на изследване на учениците. Въпросниците се пускат от класните ръководители.
Срок: м. II. 2027 г.
Отг.: КС и кл. ръководители
4. След анализ на резултатите от проведеното изследване се актуализират местата за дежурства на учителите.
Срок: м. III. 2027 г.
Отг.: КС
5. Организиране на ЧК за запознаване на учениците със същността на тормоза, проявите и участниците в процеса, на база обобщените резултати от проведеното изследване.
Срок: м. XII. 2026 г.
Отг.: КС и кл. ръководители

6. Осигуряване на възможности за повишаване квалификацията на персонала за разпознаване на тормоза и справяне в ситуации на тормоз.

Срок: съгласно плана за квалификация на учителите

Отг.: Директорът и предс. на КС

7. Актуализиране на процедури за реагиране в ситуации на тормоз.

Срок: постоянен

Отг.: КС

8. Запознаване на учители, ученици и родители с процедурите за реагиране в ситуации на тормоз.

Срок: постоянен

Отг.: КС и кл. ръководители

9. Изслушване на ученици, понасящи или извършители на тормоз по сигнал на учител, родител или ученик.

Срок: постоянен

Отг.: КС и кл. ръководители

V. Дейности по разработване и въвеждане на защитна мрежа

1. Актуализиране на правила и процедури за работа след анализ на съществуващи практики:

- с ученик, жертва на тормоз
- с ученик, упражнил тормоз
- с ученици, които помагат и подкрепят тормоза
- с ученици наблюдатели

Срок: постоянен

Отг.: КС и кл. ръководители

2. Актуализиране на правила и процедури за регистриране на ситуации на тормоз, насочване към други служби и обмен на информация с други учебни заведения.

Срок: м. X. 2026 г.

Отг.: КС

3. Обсъждане на система за по-успешно взаимодействие при решаване на конфликти между ученици, учители, родители и училищно ръководство.

Срок: постоянен

Отг.: Директорът и КС

4. Актуализиране на единен регистър за регистриране на ситуации на тормоз в училището.

Срок: постоянен

Отг.: КС

5. Консултиране на проблемните ученици и техните родители за справяне с прояви на насилие.

Срок: постоянен

Отг.: КС

6. Консултиране на учителите и класните ръководители в случаи на сигнали за прояви на агресия.

Срок : постоянен

Отг. : КС