

ДО
ДИРЕКТОРА
НА НГПИ „Св. Лука“ – София

ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ
(име, презиме и фамилия по документ за самоличност)

ЕГН:; роден/а на, в гр./с.,
с гражданство; e-mail:

постоянен адрес:
.....

ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Желая да ми бъде издаден дубликат на **Удостоверение за завършен гимназиален етап**.
Оригиналът на документа е (изписва се: изгубен/ повреден и
негоден за ползване/ друго).

Завършил съм I/ II гимназиален етап в клас, специалност,
през учебна година, с класен ръководител

Оригиналният ми документ е издаден през година на името на: (попълва се, ако
няма съвпадение на имената на издадения документ и настоящите ми документи за самоличност):

.....

Прилагам: 1. Актуална снимка – матирана, цветна, паспортен формат 6/4.

Запознат/а съм със срока за издаване на заявления от мен дубликат на документ с фабрична
номерация – до 14 работни дни.

дата:

.....

гр. София

(подпис на заявителя)