

ДО  
КЛАСНИЯ РЪКОВОДИТЕЛ  
НА ..... КЛАС  
В НГПИ „Св. Лука“ – София

## ЗАЯВЛЕНИЕ

ОТ .....

постоянен адрес (или адрес за кореспонденция): .....

.....;

тел.: .....; e-mail: .....

**ГОСПОЖО/ГОСПОДИН .....**

На основание чл.62 ал.3 от Наредбата за приобщаващото образование от 27.10.2017 г. (отсъствие на ученика в учебно време по семейни причини до 3 дни с разрешение на класния ръководител), моля синът/дъщеря ми: .....

..... от ..... клас, специалност .....

да бъде освободен/а от учебните занятия за ..... дни за времето от ..... до .....

по следните причини: .....

.....

.....

.....

дата: .....  
гр. София

Родител: .....  
подпис

Заявлението се подава преди отсъствието на ученика, а ако това е невъзможно, родителят уведомява класния ръководител писмено (с имейл, по Вайбър или Месинджър) и подава заявлението до 3 учебни дни след връщането на ученика в училище.